定制化沟通记录表

AI 草稿待人工复核：当前内容不得作为正式结论或执行依据。

户号	zhongkun-8.14	面积	待补充	风格	待补充
时间	2026年8月21日	地点	未记录	次数	第1次
设计	未记录				
管家	未记录				
营销	未记录				
总述	会议主题与重点：录音原始文件上传至云端会占用后台内存，需根据客户授权情况决定保留或删除；若客户未明确确认授权，原文件需在7天内删除以规避法律风险。；G50的数据已同步至系统，后续可提供接口进行辅助性工作；目前小程序界面尚未开发，仅后台数据同步。；初期阶段保留现有“人工纪要+图纸”工作流程，AI作为服务性工具辅助记录与搜索，不直接替代人工确认环节。；前端管理系统新增自定义栏目权限，允许管理员自行添加如“土建隔墙”、“蓝图精装”、“空间模型”等文件上传栏目；同时增加内存/存储进度查看功能，仅管理员可见。				

颜色说明	● 已明确/已确认	● 方向性要求/建议	● 待确认/责任待定	● 风险或重要限制	● 报价、增项或费用相关	● 已取消事项

讨论倾向（尚未定稿）	1. 录音原始文件上传至云端会占用后台内存，需根据客户授权情况决定保留或删除；若客户未明确确认授权，原文件需在7天内删除以规避法律风险。 2. 确认电器选配价格逻辑：部分品牌（如博世、卡萨帝）线上价格低于实体店成本价，建议客户自行购买或重新优化报价体系，避免客户投诉及溢价保护问题。 3. 明确选配系统逻辑：采用“最高版含在房价内，业主可减”的减法逻辑或“最低版为基准，业主可加”的加法逻辑；当前倾向于以最高版为基准，业主选择“无”即减去该项费用，但燃气灶/油烟机等必需品须至少选择一个最便宜款作为交标。
合规与技术核查	1. G50的数据已同步至系统，后续可提供接口进行辅助性工作；目前小程序界面尚未开发，仅后台数据同步。
建议与设想	1. 初期阶段保留现有“人工纪要+图纸”工作流程，AI作为服务性工具辅助记录与搜索，不直接替代人工确认环节。 2. 待确认：是否更换现有表格编辑插件以解决颜色丢失、版本回退、Mac端兼容性差及保存同步延迟等问题；目前建议采用网页插件结合CSS实现多版本颜色标记逻辑。 3. 对于暂时无法确定增减的柜体配置，在文字记录中明确标注“柜体超出部分待核算”或“待抵扣”，并在最终确定时统一进行面积复核。 4. 设计方建议各具体风格名称长度控制在四个字以内，以便客户识别。
正式决定	1. 前端管理系统新增自定义栏目权限，允许管理员自行添加如“土建隔墙”、“蓝图精装”、“空间模型”等文件上传栏目；同时增加内存/存储进度查看功能，仅管理员可见。
明确工作方向	1. 样板间完工后、正式定制化开始前，需对几套样板间进行全面复盘，梳理需优化及必须向客户说明的问题点。 2. 样板间完成后，需拍摄全屋VR及每个柜体的内部展开结构图，用于后续定制化沟通时查看具体形状与内部结构。
电器与设备	1. 电器选配采用组合打包形式录入小程序后台，禁止单件拆分采买与安装；营销阶段仅展示包含在房价内的高配组合（如利勃海尔/ASKO微蒸烤、ASKO洗衣机），定制化阶段提供降级替换选项（如卡萨帝、博世）。

行动项	1. 设计方需提供联系方式，以便将相关人员加入系统并设置不同角色的管理权限。 2. 需尽快启动六七以及零五项目的定制化小程序专项制作工作，并梳理前期所需准备的资料。 3. 设计方需提供AI纪要与平面图对比功能的测试验证，重点确认平面布局变更的风险提示准确率及冲突检测能力。 4. 调整AI纪要生成逻辑，去除冗余总结性废话，保留简单明了的关键配置结论，支持手动调改版本与录音溯源对应。 5. 确认AI自动生成纪要与人工记录并行运行，前期以人工记录为主并保留编辑权限，通过人工纠偏训练AI模型，待准确率提升后评估替代方案。
行动项（续）	6. 小程序需提供历史文件冲突检测功能，当新记录与已有记录存在冲突时亮显提示，以便设计师核实修改。 7. 文件管理系统新增“空间模型”及“精装蓝图”筛选栏目，支持按上传状态检索图纸数量。 8. 订单管理系统新增独立筛选栏，支持精准筛选“已提交蓝图”状态的订单，用于工程部数据提取。 9. 数据看板新增品牌/部件筛选栏及导出功能，支持查看各户选配品牌（如老板、方太等）并导出Excel。 10. 待确认：现有系统导出的“已签约”订单数据与蓝图实际下发状态存在偏差（如老板橱柜显示11户，实际可能更多），需通过WPS蓝图下发表反向核对数字家API数据以确保准确性。
行动项（续）	11. 设计方需导出基于当前逻辑的蓝图选配清单供核对，涵盖已下发蓝图的41户及本周新增的4户，共计45户。 12. 系统需新增客户变更强制电子确认流程：当客户提出任何等级（复杂/中等/简单）的变更需求时，小程序端自动弹出用户须知/协议窗口，客户必须点击确认签字后方可进行后续修改操作，以规避停工损失或拆改费用纠纷。 13. 支付页面需增加备注栏功能，支持自动生成或手动输入备注（如“402增项款”），以便财务系统识别款项用途；需评估金蝶云API接口对接可行性，实现付款状态自动回传至系统，替代人工截图核实。 14. 需核查南京银行及其他合作银行是否支持银企直连，以实现收款信息自动同步；同时开发定时催付/催签字功能，通过微信消息推送提醒业主完成付款或签字闭环。 15. 设计方需提供SU模型文件用于AI渲染效果测试，以评估材质识别准确度及生成误差情况。
行动项（续）	16. 小美需整理并提供67及05项目的选配清单资料，包含价格、型号、参数、图片及安装尺寸，并介绍小程序工作流。 17. 团队需核查选配清单结构优化方案，探讨将通用配置（如电器）与分户配置（如柜体、洁具、布品部件）分离的可能性，以避免后台罗列出错。 18. 小程序商品管理模块新增分享链接功能，支持将电器选配清单以链接形式分享给客户查看。 19. 整理并输出包含所有电器型号、价格、打包逻辑及成本信息的Excel选配数据表，用于同步至小程序后台及财务核算。 20. 设计方需整理并提供选配清单版本及后台配置逻辑说明，包含标准版配置与可选配内容区分，用于内部成本核算及客户选配界面设置。
行动项（续）	21. 需优化现有定制化须知，具体内容待确认。 22. 待确认：定制化实施协议及选聘清单的具体调整内容及措辞，需内部审核确认后用于业主签署。 23. 待确认：设计公司需提供包含不同户型（如401观想系、301名古系）及不同房间数量（三房、四房）的平面布局模块方案，涵盖南套房、客厅、餐厨、主卧、卫生间及北房间的多种布局可能性。 24. 待确认：统一沟通记录图纸的版本显示逻辑，采用颜色区分不同轮次修改（如第一次绿色，第二次变色等），最终定稿版本统一颜色，底图灰色，不保留被覆盖的中间过程线条，仅通过文字备注或最终图层体现变更。 25. 设计方需整理服务范围及Demo，并提供小程序与看板的分项报价（不含小贤相关费用），供业主向公司汇报。
行动项（续）	26. 扩充小型AI群为大群，用于同步所有项目资料。 27. 设计方内部讨论后，将会议纪要发送至沟通群。 28. 样板间完成后，需依据实物对图纸进行严格审核，确保底图准确率，避免后续定制设计出现偏差。

待确认事项	1. 录音原始文件上传至云端会占用后台内存，需根据客户授权情况决定保留或删除；若客户未明确确认授权，原文件需在7天内删除以规避法律风险。 2. 待确认：电脑端录音功能稳定，但手机端若接听微信通话会导致录音中断；建议工作期间使用企业微信或不接听私人微信通话以保障录音连续性。 3. 初期阶段保留现有“人工纪要+图纸”工作流程，AI作为服务性工具辅助记录与搜索，不直接替代人工确认环节。 4. 确认当前AI纪要在描述具体材质颜色、位置对应等非显性语音信息时存在精度不足，需依赖人工编辑和图纸匹配进行补全。 5. 系统文件上传取消单文件大小强制限制，改为总量控制；单个文件超过50MB时给予提醒但仍允许上传；当整体存储负荷超过80%时向管理员发送提醒。
待确认事项（续）	6. 待确认：是否更换现有表格编辑插件以解决颜色丢失、版本回退、Mac端兼容性差及保存同步延迟等问题；目前建议采用网页插件结合CSS实现多版本颜色标记逻辑。 7. 小程序业主端仅展示已签合同、已签字确认的选配订单、保修卡及验收报告等永久交付数据；未确定的选配方案及待商榷内容不推送至业主端。 8. 确认电器选配价格逻辑：部分品牌（如博世、卡萨帝）线上价格低于实体店成本价，建议客户自行购买或重新优化报价体系，避免客户投诉及溢价保护问题。 9. 明确选配系统逻辑：采用“最高版含在房价内，业主可减”的减法逻辑或“最低版为基准，业主可加”的加法逻辑；当前倾向于以最高版为基准，业主选择“无”即减去该项费用，但燃气灶/油烟机等必需品须至少选择一个最便宜款作为交标。 10. 对于暂时无法确定增减的柜体配置，在文字记录中明确标注“柜体超出部分待核算”或“待抵扣”，并在最终确定时统一进行面积复核。
待确认事项（续）	11. 设计方建议各具体风格名称长度控制在四个字以内，以便客户识别。

正式转写证据 68 段 · 生成时间 2026-08-21 17:52:47 · 版本 V2